



**Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение «Корочанский сельскохозяйственный техникум»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 10 от «23» мая 2024 года

Утверждаю:
Директор ОГАПОУ «Корочанский
сельскохозяйственный техникум»
С.Я. Рожкова
приказ № 128 от «23» мая 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ № 72

**О порядке приема на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования
в ОГАПОУ «Корочанский СХТ»
на 2024/2025 учебный год с изменениями и дополнениями**



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 0A223C7F47841671A213386890A44826
Владелец: Рожкова Светлана Яковлевна
Действителен: с 16.05.2023 до 08.08.2024

1. Общие положения

1.1. Правила приема в областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Корочанский сельскохозяйственный техникум» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 (ред. от 30.04.2021 г.) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 октября 2022 года №915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №457»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2024 года №245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №457»

1.2. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ОГАПОУ «Корочанский СХТ», осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Техникум), за счет средств бюджета Белгородской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее- договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет средств бюджета Белгородской области, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Белгородской области является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Граждане с ограниченными возможностями здоровья и другие, в том числе дети-инвалиды, инвалиды, принимаются также на общедоступной основе. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.6. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Объем и структура приема лиц в Техникум для обучения за счет ассигнований бюджета Белгородской области определяются в порядке, устанавливаемом Министерством образования Белгородской области.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2022 № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» осуществлять прием на образовательные программы среднего профессионального образования, сконструированные с применением новой образовательной технологии «Профессионалитет» по следующим программам подготовки специалистов среднего звена:

- 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья;
- 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения;
- 35.02.05 Агрономия;
- 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;
- 36.02.01 Ветеринария;
- 36.02.03 Зоотехния;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Количество мест для приема обучающихся за счет бюджета Белгородской области, определяется следующими контрольными цифрами:

№ п/п	Наименование специальности	Кол-во групп	Кол-во мест	Форма обучения	Срок обучения
1	19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья	1	25	очная	2 г 10 месяцев
2	19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения	2	50	очная	2 г 10 месяцев
3	35.02.05 Агрономия	2	40	очная	2 г 10 месяцев
4	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	2	50	очная	2 г 10 месяцев
5	36.02.01 Ветеринария	2	40	очная	2 г 10 месяцев
6	36.02.03 Зоотехния	1	25	очная	2 г 10 месяцев
7	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	1	25	очная	2 г 9 месяцев
Итого:		11	255		

2. Организация приема граждан в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приёмная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приёме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Техникум имеет бессрочную лицензию на осуществление образовательной деятельности, выданную Министерством образования Белгородской области 25 января 2016 года (регистрационный номер лицензии № Л035-01234-31/00235186), а так же бессрочное свидетельство о государственной аккредитации, выданное Министерством образования Белгородской области 03 мая 2018 года (регистрационный номер лицензии № А007-01234-31/01137209).

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

правила приема в Техникум;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 17 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)¹ (далее ЕПГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №44, ст. 6274; 2022, №35, ст. 6081).

статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или не заверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3.В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования)

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку, полученных в связи с приемом в техникум, персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. Перечень специальностей, требующих прохождения медицинского осмотра размещен на сайте Техникума.

4.5. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

лично в Техникум;

через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком; документы, направленные по почте (с уведомлением, по адресу: 309210, Белгородская область г. Короча, ул. Интернациональная, 62), принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящего Порядка;

в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): посредством электронной почты Техникума или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», **с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»** и региональной ведомственной информационной системы «Информационная

система образовательных услуг «Виртуальная школа» или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Для **подачи документов по электронной почте** необходимо выполнить следующее:

- по электронной почте документы предоставляются в виде скан-копии или фотографии с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов;
- в период официального приема документов в ОГАПОУ «Корочанский сельскохозяйственный техникум» распечатать на принтере бланк заявления и согласия на обработку персональных данных;

- заполнить, поставить личную подпись и дату заполнения;

- отсканировать в формате jpg или pdf (документы содержащие несколько листов сканируются в один файл) следующие документы:

- заполненное и подписанное заявление;

- заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных;

- паспорт (разворот с фотографией и регистрация);

- документ об образовании и о квалификации и его приложение;

- медицинская справка (форма №086/У) (при необходимости), содержащая сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов;

- документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений (при наличии);

- договор о целевом обучении (при наличии);

- документы, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья (при наличии);

- фото (тип изображения цветное или черно-белое);

- сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле.

В имени файла должны содержаться следующие реквизиты: Фамилия_Инициалы_название документа (например:Иванов_ИИ_Заявление)

Информация во всех отсканированных документах должна чётко читаться.

- например: Иванов_заявление1; Иванов_заявление2; Иванов_паспорт1; Иванов_паспорт2; Иванов_паспорт3; Иванов_аттестат (или диплом); Иванов_приложение 1; Иванов_приложение2.

- отправить письмо с указанием перечня направляемых документов по электронной почте на адрес korsht@yandex.ru, прикрепив файлы с отсканированным заявлением и документами. В теме отправляемого письма обязательно должно быть указано: Приемная комиссия ОГАПОУ «Корочанский СХТ», Фамилия, Имя, Отчество;

При **направлении документов через заполнение формы**, размещенной на официальном сайте Техникума в разделе «Поступающим» поступающему необходимо, следуя инструкции по заполнению формы, внести данные в соответствующие поля формы и прикрепить сканированные образцы документов такие же, как и при **подаче документов по электронной почте**.

Сканирование заполненных документов осуществляется с учетом следующих требований: формат изображения jpg или pdf (документы содержащие несколько листов сканируются в один файл), объем до 20Мб, тип изображения – цветное или черно-белое.

Документы, направленные в Техникум, одним из перечисленных выше способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Техникумом.

4.6. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания отсутствуют.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отсутствуют, в связи с отсутствием вступительных испытаний.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. Подача и рассмотрение апелляций отсутствуют, в связи с отсутствием вступительных испытаний.

8. Зачисление в Техникум

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а так же документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), до 16:00 часов по местному времени 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест в Техникуме прием

документов продлевается до 16:00 часов по местному времени 25 ноября 2024 года.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Техникум посредством функционала ЕПГУ в срок до 16:00 часов по местному времени 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 16:00 часов по местному времени 25 ноября 2024 года.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Техникум посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

Зачисление на обучение по образовательным программам за счет бюджета Белгородской области проводится в следующие сроки:

16 августа 2024 года издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению.

8.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Белгородской области, Техникум осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях².

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по

² Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2022, №29, ст. 5263).

общеобразовательным предметам путем подсчета среднего балла документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач,

возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области³;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве).

Каждое индивидуальное достижение (не ниже муниципального уровня) оценивается в 1 балл.

Зачисление осуществляется по наибольшей сумме баллов, с учётом уровня и профиля достижения и прочих равных условиях.

8.4. В случае одинакового балла аттестата у поступающих приемная комиссия выявляет наиболее подготовленных к освоению образовательной программы лиц по результатам профилирующих дисциплин (предметов):

по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования – математика, русский язык, физика;

по специальностям 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, 35.02.05 Агрономия, 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения, 36.02.01 Ветеринария, 36.02.03 Зоотехния – математика, русский язык, биология.

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) – математика, русский язык, история/Россия в мире.

При равенстве среднего балла аттестата, и при одинаковых оценках по профилирующим дисциплинам (предметам), указанных в документе об образовании, преимущественное право зачисления в Техникум при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях, а также при условии предоставления подтверждающих документов до 16 августа 2024 года имеют следующие категории поступающих граждан:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной

³ Часть 4.1 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

б) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

в случае отсутствия поступающих, относящихся к категории граждан, указанных в п.п. 1-13, преимущественным правом зачисления пользуются абитуриенты, ранее подавшие заявление в приемную комиссию (учитывается дата и регистрационный номер заявления).

8.5. В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а так же документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и 4 фотографии.

8.6. Право на зачисление в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в

представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, предоставляется следующим лицам⁴:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;
- 4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной

⁴ Часть 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

б) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Таким образом, лица, указанные в п. 8.6, проходят только вступительные испытания (если таковые предусмотрены) без оценки результатов обучения, указанных в аттестатах, и зачисляются в первоочередном порядке.

8.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 01 декабря текущего года.

Приложение 1

Регистрационный номер

Директору ОГАПОУ «Корочанский СХТ»
(наименование образовательной организации)

Рожковой Светлане Яковлевне

(ФИО директора)

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ (при наличии)	Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность: <input type="checkbox"/> паспорт <input type="checkbox"/> другой _____ Серия _____ № _____ выдан _____ дата выдачи _____ код подразделения _____
---	---

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

Контактный телефон _____

Состав семьи

ФИО	Степень родства	Контактный телефон

Заявление

Прошу принять меня для обучения по специальности/профессии

_____ (название специальности)

по очной очно-заочной заочной форме обучения

На места финансируемые из регионального бюджета

с полным возмещением затрат

на внебюджетной основе

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году

общеобразовательное учреждение _____

образовательное учреждение среднего профессионального образования

Уровень образования: основное общее образование среднее общее образование

среднее профессиональное образование

Аттестат Диплом серия _____ № _____ дата выдачи _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые да нет

Общежитие нуждаюсь не нуждаюсь

Имею инвалидность/статус ОВЗ да нет

Документ-подтверждение _____

Отнесение к льготной категории: не отношусь ни к одной категории

Герои России и обладатели трех орденов Мужества

участники боевых действий и служащие на территории проведения специальной военной операции (СВО) и граничащих с ними, а так же их дети ветераны и участники боевых действий - кроме участников СВО

военнослужащие и сотрудники силовых ведомств – кроме участников СВО

дети военнослужащих и сотрудников силовых ведомств – кроме детей участников СВО

дети участников боевых действий за границей

дети умерших от COVID-19 медработников

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

дети-инвалиды люди с инвалидностью I и II группы инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученного во время военной службы

дети инвалидов I группы младше 20 лет из неполных малоимущих семей

люди, подвергшиеся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС

Создание специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья нуждаюсь не нуждаюсь

Дата подачи заявления « ____ » _____ 2024 года подпись заявителя _____

С Уставом образовательной организации; лицензией на право осуществления образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним; с образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации; правилами приёма и условиями обучения в данной образовательной организации *ознакомлен(а)*

(подпись заявителя)

О сроке предоставления оригиналов документов (настоящего заявления, документа об образовании, медицинской справки формы 086-У, фотографии (3x4) 4 шт.) до _____ (включительно) *проинформирован(а)*

(подпись заявителя)

Согласен (а) на обработку, использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документов с целью учета поступающих на обучение

(подпись заявителя)

Формуляр с перечнем поданных документов на руки *получен* (при подаче заявления лично в Организацию)

(подпись заявителя)

Подпись ответственного лица приемной комиссии

« ____ » _____ 2024 года _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение 2

Директору

ОГАПОУ «Корочанский СХТ»

Рожковой Светлане Яковлевне

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Заявление

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина)

не возражаю о том, чтобы моего сына (дочь),

_____ ,
привлекали к труду. не предусмотренному образовательной программой,
(сельскохозяйственным работам, уборке класса, территории техникума и т.д.),
на весь период обучения.

« _____ » _____ 2024 г.

подпись

Ф.И.О.

Приложение 3

Директору ОГ АПОУ «Корочанский
СХТ»
Рожковой Светлане Яковлевне

Фамилия, имя,

отчество родителя (законного представителя)

телефон

Фамилия, имя,

отчество абитуриента

Телефон

проживающей(его) по адресу:

Заявление.

Прошу Вас выделить койко-место в общежитии на время обучения.

« _____ » _____ 2024 г.

подпись

Ф.И.О.

Приложение 4

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
АБИТУРИЕНТА (НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО)**

Я,

(Ф.И.О. законного представителя)

зарегистрированный (ая) по адресу _____

(указать адрес регистрации законного представителя)

паспорт серии _____, номер _____, выдан _____

« _____ » _____ года,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

свободно, своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. несовершеннолетнего. число, месяц, год рождения)

даю конкретное, предметное, информированное, однозначное, и сознательное согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребёнка

(Ф.И.О. несовершеннолетнего. число, месяц, год рождения)

ОГАПОУ «Корочанский СХТ», расположенному по адресу Белгородская область, г. Короча ул. Интернациональная д. 62, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.
2. Согласие дается на обработку следующих персональных данных:
 - 1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Место работы и занимаемая должность; Сведения об образовании; Сведения о семейном положении; Сведения о группе инвалидности.
 - 2) Специальные персональные данные: Состояние здоровья.
 - 3) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность; Фотография.
3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; номера контактных телефонов.
4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно-правовых актов, локальных актов ОГАПОУ «Корочанский СХТ» по исполнению прав и обязательств, появившихся в связи с подачей заявления абитуриента о приеме на обучение, размещения на официальном сайте ОГАПОУ «Корочанский СХТ» (ФИО, средний балл по аттестату).
5. Основанием для обработки персональных данных являются положения: Конституции Российской Федерации; Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г.; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.; Постановление Правительства РФ от 29.11.2021 N 2085 г.; Письмо Рособрнадзора №08-22 от 12.04.2012 г.; Письмо Минобрнауки России №АК-190/05 от 29.08.2012 г.; Устав ОГАПОУ «Корочанский СХТ»; локальные

нормативно-правовые акты ОГАПОУ «Корочанский СХТ»; иные федеральные законы и нормативно правовые акты.

6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации. Я даю свое согласие на передачу персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка следующим третьим лицам: ФГБУ «Федеральный центр тестирования», ФИС ФРДО, ФИС ГИА, министерству образования Белгородской области, областному государственному казенному учреждению Белгородской области «Отраслевой центр бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности», министерству цифрового развития Белгородской области (в части хранения персональных данных в программно-аппаратном комплексе «Центре обработки данных Правительства Белгородской области» в соответствии с положением, утвержденным распоряжением Правительства Белгородской области от 27.07.2020 № 337-рп).
8. Персональные данные обрабатываются до достижения цели их обработки. Обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных.
9. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления ОГАПОУ «Корочанский СХТ» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.
10. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных ОГАПОУ «Корочанский СХТ» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г.
11. Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует до наступления обстоятельств, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Согласия.
Права и обязанности в области защиты персональных данных, предусмотренные законодательством, в том числе право на отзыв настоящего согласия, мне разъяснены.

дата

подпись

расшифровка подписи

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
АБИТУРИЕНТА (СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО)**

Я, субъект персональных данных _____,

(ФИО)

зарегистрирован/а _____

(адрес: индекс, область, район, населенный пункт, дом, квартира/комната)

(номера контактных телефонов)

свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, предметное, информированное, однозначное, и сознательное согласие на обработку моих персональных данных ОГАПОУ «Корочанский СХТ», расположенному по адресу Белгородская область, г. Короча ул. Интернациональная д. 62, на обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.
2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:
 - 1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия, имя, отчество; Дата рождения; Место Рождения; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность; Адрес регистрации и проживания; Номера контактных телефонов; Место работы и занимаемая должность; Сведения об образовании; Сведения о семейном положении; Сведения о группе инвалидности.
 - 2) Специальные персональные данные: Состояние здоровья.
 - 3) Биометрические персональные данные: Ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность; Фотография.
3. Следующие персональные данные являются общедоступными: Фамилия, имя, отчество; номера контактных телефонов.
4. Цель обработки персональных данных: Соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно-правовых актов, локальных актов ОГАПОУ «Корочанский СХТ» по исполнению прав и обязательств, появившихся в связи с подачей заявления абитуриента о приеме на обучение, размещения на официальном сайте ОГАПОУ «Корочанский СХТ» (ФИО, средний балл по аттестату).
5. Основанием для обработки персональных данных являются положения: Конституции Российской Федерации; Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г.; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.; Постановление Правительства РФ от 29.11.2021 N 2085 г.; Письмо Рособрнадзора №08-22 от 12.04.2012 г.; Письмо Минобрнауки России №АК-190/05 от 29.08.2012 г.; Устав ОГАПОУ «Корочанский СХТ»; локальные нормативно-правовые акты ОГАПОУ «Корочанский СХТ»; иные федеральные законы и нормативно правовые акты.
6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение

(обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации. Я даю свое согласие на передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: ФГБУ «Федеральный центр тестирования», ФИС ФРДО, ФИС ГИА, министерству образования Белгородской области, областному государственному казенному учреждению Белгородской области «Отраслевой центр бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности», министерству цифрового развития Белгородской области (в части хранения персональных данных в программно-аппаратном комплексе «Центре обработки данных Правительства Белгородской области» в соответствии с положением, утвержденным распоряжением Правительства Белгородской области от 27.07.2020 № 337-рп).
8. Персональные данные обрабатываются до достижения цели их обработки. Обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных.
9. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления ОГАПОУ «Корочанский СХТ» или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.
10. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных ОГАПОУ «Корочанский СХТ» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г.
11. Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует до наступления обстоятельств, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Согласия.
Права и обязанности в области защиты персональных данных, предусмотренные законодательством, в том числе право на отзыв настоящего согласия, мне разъяснены.

дата

подпись

расшифровка подписи