

Утверждаю

Директор

С.Я. Рожкова

29.05.2020

План одобрен на заседании педагогического совета

Протокол № от 22.05.2020



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Корочанский сельскохозяйственный техникум"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

код

Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

бухгалтер

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2г 10м

год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации
Ведение бухгалтерского учёта источника формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности
Освоение должности служащего 23369 Кассир

1 Календарный учебный график

Обозначения:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

0 Учебная практика

Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации

Помежуточная аттестация

= Книги

8. Производственная практика (по профилю специальности)

Государственная налоговая аттестация

Hazardous wastes

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп		
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)							
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Подго- това-	Прове- дение			
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.			
I	39	16	23	2	1	1											11	52	25	1
II	36	14	22	2	1	1	4	3	1								10	52	25	1
III	18	8 1/2	9 1/2	1	1/2	1/2	4	2	2	8	6	2	4		4	3	2	43	25	1
Всего	93	38 1/2	54 1/2	5	2 1/2	2 1/2	8	5	3	8	6	2	4		4	3	23	147		

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

з по курсам и симпозиум

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы проекционной отработки						Учебная нагрузка обучающихся, ч.						Распределение																							
		Экзамены			Зачеты			Самостоятельная работа			Контрольные работы			Лабораторные работы			Объем ОП			Самостоятельная работа			Контрольные работы														
		PМ.02	Бухгалтерский учет: источников формирования актива, выполнение работ по инвентаризации актива, и финансовых обязательств организаций	5	2												12	Индивидуальный проект (изделие и т.д.)	12	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	14 (3) нед	14 нед	14 нед												
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования актива организаций	5															108	15	144	23	12	18	23	14	14	14											
МДК.02.02	Бухгалтерская трактовка правиления и обработка информации	5															85	5	94	30	24	3	15	15	15	15											
УП.02	Учебная практика	5	2	РП	□	40	26		16	44	1						12	Индивидуальный проект (изделие и т.д.)	12	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	14 (3) нед	14 нед	14 нед												
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	5	2	РП	□	40	144		144	144	4						44	44	44	44	44	44	44	44	44												
ПМ.02.5К	Взаимопомощь по изучению	5							5								188	144																			
Всего часов по МДК																																					
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1	3						125		72	44	25																								
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	5							72		72	44	25																								
УП.03	Учебная практика	5	2	РП	□	40	26		35	16	1						44	44	44	44	44	44	44	44	44												
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	5	2	РП	□	40	72		72	144	2						44	44	44	44	44	44	44	44	44												
ПМ.03.5К	Взаимопомощь по изучению	5							5								72	72																			
Всего часов по МДК																																					
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	3	2	1					348	4	188	110	55				20	12																			
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	5							87	2	82	80	22					3																			
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	5		5					109	2	104	90	54				20	5																			
УП.04	Учебная практика	5	2	РП	□	40	72		72	144	2						44	44	44	44	44	44	44	44	44												
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	5	2	РП	□	40	72		72	144	2						44	44	44	44	44	44	44	44	44												
ПМ.04.5К	Взаимопомощь по изучению	5							5								198	188																			
Всего часов по МДК																																					
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким предопределенным рабочим должностям служащих	2	1						182	12	98	48	18				12								182	12	18	48	18	12							
МДК.05.01	Выполнение работ по должностям служащего Кассира	5							84	12	88	48	18												84	12	88	48	18	8							
УП.05	Учебная практика	5	2	РП	□	40	72		72	144	2						44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	72	44	24	44							
ПМ.05.5К	Взаимопомощь по изучению	5							84		88						198	188								198	188										
Всего часов по МДК																																					
Учебная и производственная (по профилю специальности) практика		400	578						578	144	158	158	15				44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	128	144	3							
Учебная практика		400	288						288	144	144	144	144				44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	128	144	3							
Концентрированная		400	288						288	144	144	144	144				44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	128	144	3							
Разредоцентрическая		400	288						288	144	144	144	144				44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	128	144	3							
Производственная (по профилю специальности) практика		400	288						288	144	144	144	144				44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	128	144	3							
ПМ.06	Практическая (преддипломная)	5	2	РП	□	40	144		144	144	4						44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44						
Государственная итоговая отработка		400	216						216	216	6						44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44						
Подготовка выпускной квалификационной работы		400	72						72	72	2						44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44					
Защита выпускной квалификационной работы		400	72						72	72	2						44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44					
Подготовка к дополнительному экзамену		400	36						36	36	1						44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44					
Проведение дополнительного экзамена		400	28						28	28	1						44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44					
КОНСУЛЬТАЦИИ по С																	36															12					
КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																	18															12					
сезын образовательной программы в АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	25	4	32	2					4484	192	54	3198	1573	1513	70		40	128	42	612	24	578	296	250	30	12	24	6	648	22	12	448	248	200	24		
Взаимопомощь (без учета физ. культуры)																																					
Занятия (без учета физ. культуры)																																					
Диффер. занятия (без учета физ. культуры)																																					

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

[з по курсам и симпозиумам](#)

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

з по курсам и симпозиум

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК				
				[5]	МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации	▼	☒	☒
1	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]	МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	▼	☒	☒
				[6]	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности	▼	☒	☒
2	Экз	Комплексный экзамен	6	[6]	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности	▼	☒	☒
				[4]	ОГСЭ.01 Основы философии	▼	☒	☒
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОГСЭ.02 История	▼	☒	☒
				[4]	ОП.01 Экономика организаций	▼	☒	☒
4	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	ОП.07 Основы предпринимательской деятельности	▼	☒	☒
				[4]	ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности	▼	☒	☒
5	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	ОП.10 Статистика	▼	☒	☒
				[4]	ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит	▼	☒	☒
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОП.03 Налоги и налогообложение	▼	☒	☒

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
OK 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
OK 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОГСЭ.01	Основы философии

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ОК.03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
OK 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
OK 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
	Проведение демонстрационного экзамена
OK.08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организаций
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организаций
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
OK 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
OK 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
OK 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организаций
УП.01	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ЕН.01	Математика
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
УП.01	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; ПК 2.
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; ПК 2.

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ЕН.01	Математика
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
ЕН.01	Математика
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
ЕН.01	Математика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Менеджмент
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ЕН.01	Математика
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ЕН.01	Математика
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ЕН.01	Математика
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ЕН.01	Математика
ОП.03	Налоги и налогообложение
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Статистика
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта
ОП.05	Аудит
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности
УП.04	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 5.1	Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями и документами по ведению кассовых операций
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 5.2	Осуществлять операции с денежными средствами , цennymi бумагами , бланками строгой отчетности
ЕН.01	Математика
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы
	Подготовка к демонстрационному экзамену
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 5.3	Работать с формами кассовых и банковских документов
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
УП.05	Учебная практика
	Подготовка выпускной квалификационной работы

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	
		Защита выпускной квалификационной работы
		Подготовка к демонстрационному экзамену
		Проведение демонстрационного экзамена
ПК 5.4	Вести кассовые книги, составлять кассовую отчетность	
	ЕН.01	Математика
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
	УП.05	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
		Подготовка к демонстрационному экзамену
		Проведение демонстрационного экзамена
ПК 5.5	Работать с ЭВМ, знать правила технической документации	
	ЕН.01	Математика
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
	УП.05	Учебная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
		Подготовка к демонстрационному экзамену
		Проведение демонстрационного экзамена

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ОУД.01.	Русский язык	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
ОУД.02	Литература												
ОУД.03	Иностранный язык												
ОУД.04	Математика												
ОУД.05	История												
ОУД.06	Физическая культура												
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности												
ОУД.08	Астрономия												
ПД	Профильные дисциплины												
ОУД.09	Информатика												
ОУД.10	Обществознание												
ОУД.11	Экономика												
ОУД.12	Право												
ОУД.13	Естествознание												
ОУД.14	География												
ОУД.15	Родная литература												
ПОО	Предлагаемые ОО												
УД.16	Православная культура												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.		
ОГСЭ.01	Основы философии	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 08.					
ОГСЭ.02	История	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 08.					
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 08.	OK 10.				
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.					
ОГСЭ.05	Психология общения	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 08.					
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.2	ПК 5.4	ПК 5.5			
ЕН.01	Математика	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.2	ПК 5.4	ПК 5.5				
ЕН.02	Экологические основы природопользования	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.				
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
ОП.01	Экономика организации	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.
ОП.02		ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.
ОП.03		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.3.	ПК 2.4.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ПК 4.4.	ПК 4.5.										
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.										
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.				
ОП.05	Аудит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.				
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.				
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.				
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.				
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.						
ОП.10	Статистика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 4.1.	ПК 4.4.	ПК 4.6.			
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.				
ОП.12	Менеджмент	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.6.	ПК 2.7.									
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5											
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.										
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.
УП.01	Учебная практика	ОК 10.	ОК 11.										
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учёта источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организаций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.							
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.							

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
УП.02	Учебная практика	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.							
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ПМ.03	Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
ПК 3.3.	ПК 3.4.												
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.
ОК 10.	ОК 11.												
УП.03.	Учебная практика	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.
ОК 10.	ОК 11.												
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.
ОК 10.	ОК 11.												
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчётности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.									
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.									
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.									
УП.04	Учебная практика	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.									
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.									
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1	ПК 5.2
ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5											
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.
ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.											
УП.05	Учебная практика	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.
ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.											
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5											
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3
		ПК 5.4	ПК 5.5										
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3
		ПК 5.4	ПК 5.5										

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции												
<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.		
	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.		
	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3		
	ПК 5.4	ПК 5.5												
<i>Подготовка к демонстрационному экзамену</i>	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.		
	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.		
	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3		
	ПК 5.4	ПК 5.5												
<i>Проведение демонстрационного экзамена</i>	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.		
	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.		
	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3		
	ПК 5.4	ПК 5.5												

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	КАБИНЕТЫ:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранный языка
3	Математики
4	Экологических основ природопользования
5	Экономики организации
6	Документационного обеспечения управления
7	Финансов, денежного обращения и кредита
8	Бухгалтерского учета , налогообложения и аудита
9	Основ предпринимательской деятельности
10	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
11	Безопасности жизнедеятельности
	ЛАБОРАТОРИИ:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия с выходом в сеть Интернет
	СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС:
1	Спортивный зал
2	ЗАЛЫ
3	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
4	Актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Пояснительная записка

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Корочанский сельскохозяйственный техникум» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 года) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с учетом профиля профессионального образования (социально-экономический профиль) .

Нормативно-правовую основу разработки учебного плана составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05.02.2018 г., зарегистрированный Министерством юстиции России № 50137 от 26.02.2018 г.
- 3.Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.12.2014 г. № 1061н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23.01.2015 г., регистрационный № 35697) (код профессионального стандарта 08.002)
- 4.Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролёр)", утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 13.05.2015 г., регистрационный №37271) (код профессионального стандарта 08.006)
- 5.Профессиональный стандарт "Аудитор", утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.10.2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23.11.2015 г., регистрационный №39802) (код профессионального стандарта 08.023)
6. Примерный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
Квалификация: Бухгалтер
- 7.Информационно-методическое письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № ТС-194/08 от 20.06.2017 г. "Об организации изучения учебного предмета "Астрономия".
- 8.Информационно-методическое письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 01-00-05/925 от 11.10.2017 г. "Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ "ФИРО".
- 9.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 июня 2017 г. № 506 "О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2014 г № 1089".
- 10.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. № 1138 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968".
11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10. 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
12. Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.06. 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
13. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской ;
14. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
15. Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
16. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20.10.2010 года № 12-696 (с Разъяснениями по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования (в части формирования учебного плана ОПОП СПО);

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

17. Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО (Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению);
18. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального образования и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО, утвержденные Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28.08.2009 г (в части требования к структуре программы ПМ);
19. Методические рекомендации Минобрнауки России от 22.01.2015 г. № ДП-1/05вн «О разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;
20.Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (при реализации программы среднего общего образования);
21.Письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 года № 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования для использования в работе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования» (при реализации программ среднего общего образования);
22.письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования» (при реализации программы среднего общего образования).
23. Письмо Минобрнауки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259 Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.
24.Письмо ФИРО об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программах общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.), одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», протокол № 3 от 25 мая 2017 г. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования. //Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).
25. ФЗ «О воинской обязанности и военной службе от 28.03.1998г.№53»;
26. Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки №96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866);
27. Распоряжение Правительства Белгородской области от 16.04.2012г.№ 211-рп «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о взаимодействии»;
28.Постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 г. № 85-пп "О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов"
29. Распоряжение Правительства Белгородской области от 18.03.2013г. № 114-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Белгородской области от 16.04.2012г.
30. Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013г. № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов»;
31. Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013г. № 87-пп «Об образовательном займе для обучающихся учреждений профессионального образования, расположенных на территории Белгородской области».
32. Постановление Правительства Белгородской области от 19 мая 2014 года № 190-пп «О внесении изменений в Постановление Правительства Белгородской области от 18 мая 2014 года».

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

33.Закон Белгородской области от 03 июля 2006 года № 57 «Об установлении регионального компонента государственных образовательных стандартов общего образования в белгородской области».Принят Белгородской областной думой 21 июня 2006 года {изменения и дополнения: закон Белгородской области от 04.06.2009 года № 282, НГР: гу 31000200900205; закон Белгородской области от 03.05.2011 года № 34, НГР: гу 31000201100174}.	
34.Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.3.1186 – 03 (с изм. от 28 апреля 2007 г., 23 июля 2008 г.); СанПин 2.4.3.2554-09;	
35. Письмо Минобрнауки РФ от 20 июня 2017 г. № ТС-194/08 " Об организации изучения учебного предмета "Астрономия";	
36. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального образования и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО, утвержденные Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28.08.2009 г (в части требования к структуре программы ПМ);	
37. Письмо Министерства образования и науки РФ от 22.04.2015 г. № 06-443 Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования.	
38. Локальные нормативные документы ОГАПОУ «Корочанский СХТ»:	
1.Устав ОГАПОУ «Корочанский СХТ»;	
2.Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы;	
3.Положение об организации текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих;	
4.Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования;	
5.Положение о фонде оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю;	
6.Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;	
7.Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы студента;	
8.Положение по планированию, организации и проведению лабораторных и практических занятий;	
9.Положение о рабочей программе учебной дисциплины;	
10.Положение о рабочей программе профессионального модуля.	
1.2. Организация учебного процесса и режим занятий. сентября и заканчиваются согласно графика учебного процесса. Учебный год состоит из двух семестров. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Продолжительность занятий – 45 минут и группировка парами. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы. (шестидневная учебная неделя). Пратикоориентированность составляет 63,5%. Все виды учебных занятий регламентируются локальными актами техникума. Общая продолжительность каникул составляет 24 недели (11 недель на 1 и 2 курсах и 2 недели на 3 курсе), что соответствует ФГОС. Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек. При наличии обучающихся с ОВЗ и инвалидов будет организовано обучение по дисциплине Адаптивная физическая культура, согласно письму Министерства образования и науки РФ от 22.04.2015 г. № 06-443 Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования.	Учебные занятия начинаются с 1
Текущий контроль знаний осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, самостоятельной работы, контрольных работ, устного опроса и определяется оценками: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.	
Количество часов, отведённых на проведение консультаций составляет 54 часа. Часы консультаций распределены следующим образом: 1 курс:	
Русский язык - 6 часов; Математика - 6 часов; Экономика - 12 часов; Основы бухгалтерского учета - 6 часов; ДОУ - 6 часов	
2 курс:	
Литература - 6 часов; Математика - 6 часов; Основы предпринимательства - 6 часов.	
Обязательная часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы предусматривает изучение дисциплины (ОП.11) «Безопасность жизнедеятельности». Объём часов на учебную дисциплину составляет 68 часов. Для подгрупп девушки часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы может быть использована на освоение основ медицинских знаний. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы	

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Виды практик: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебные практики (288 часа) по всем модулям проводятся в лабораториях и кабинетах техникума. Производственная практика (288 часов) и преддипломная практика (144 часа) проводятся на предприятиях. Производственная практика студентов проводится на предприятиях на основе договоров, заключаемых между техникумом и этими предприятиями, в соответствии с приказом Министерства Образования и Науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 "Об утверждении положения о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО. Практики проводятся с отрывом от занятий. Аттестация по итогам практики - выставляется дифференцированная оценка.

Преддипломная практика направлена на углубление студентами профессионального опыта развития общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (в форме дипломной работы).

1.3. Общеобразовательный учебный цикл

Общеобразовательный учебный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с Письмом ФИРО об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.), одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», протокол № 3 от 25 мая 2017 г. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования. //Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Согласно письма Минобрнауки РФ № ТС-194/08 от 20.06.2017 г. "Об организации изучения учебного предмета Астрономия" введена учебная дисциплина Астрономия в объёме 36 часов.

• общеобразовательная подготовка реализуется на 1 и 2 курсах, со 2 семестра 1 курса начинается реализация программы дуального обучения в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин: ОП.06 Документационное обеспечение управления, ОП 04 Основы бухгалтерского учёта. Учитывая образовательные потребности и интересы обучающихся, с целью повышения качества подготовки студентов по общеобразовательным дисциплинам, а так же предоставления возможности сдачи единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования увеличено количество общеобразовательных дисциплин до 16.

Предусматривается выполнение обучающимися двух индивидуальных проектов по дисциплине «Экономика» и "Право". Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной изучаемой учебной дисциплины в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.4. Формирование вариативной части ППССЗ Рабочий учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Вариативная часть ППССЗ (828 часов 32,8%) направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности. Основанием для введения новых элементов являются рекомендации работодателей на дополнительные результаты освоения ППССЗ, не предусмотренные ФГОС, а основанием для изменения объёма времени освоения программ отдельных дисциплин и профессиональных модулей, является уровень подготовленности обучающихся. Весь объем вариативной части распределен полностью и распределен следующим образом:

на дисциплины цикла ОГСЭ.00 (68 часов) – использовано на увеличение дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности 68 часов;

на ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины направлено 336 часов, из них:

ОП.01 Экономика организации 12 часов,

ОП.04 Основы бухгалтерского учёта 34 часа;

ОП. 05 Аудит 4 часа;

ОП. 06 Документационное обеспечение управления 40 часов,

ОП 08. Информационные технологии в профессиональной деятельности 68 часов;

ОП 10. Статистика 60 часов,

ОП 11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности 58 часов,

ОП 12. Менеджмент 60 часов.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

424 часа направлено на увеличение бюджета времени по профессиональным модулям:
ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации 98 часов; из них МДК 01.01.Практические основы бухгалтерского учёта активов организации 62 часа, УП 01 Учебная практика 36 часов.
ПМ 02. Ведение бухгалтерского учёта источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации 80 часов, из них: МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации 22 часа, МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации 22 часа, УП.02. Учебная практика 36 часов.
ПМ 03. Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами 68 часов, из них: МДК.03.01 Организация расчётов с бюджетными и внебюджетными фондами 32 часа; УП.03. Учебная практика 36 часов.
ПМ 04.Составление и использование бухгалтерской отчётности 142 часа: из них: МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчётности 32 часа, МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчётности 38 часов, УП 04. Учебная практика 72 часа.
ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 36 часов, из них: УП 05. Учебная практика 36 часов.
1.5. Порядок аттестации обучающихся.
В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучным и профессиональном циклах образовательной программы выделен объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий: урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар, практики в профессиональном цикле и самостоятельной работы обучающихся.
Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.Текущий контроль по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени традиционными и инновационными методами включая компьютерные технологии. Текущий контроль знаний осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, устного опроса, тестирования и определяется оценками "5" - отлично, "4" - хорошо, "3" - удовлетворительно, "2" - не удовлетворительно.
Выполнение курсовых работ предусмотрено по дисциплине «Экономика организаций» в 4 семестре и МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчётности в 6 семестре. Это рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине и профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.
Промежуточная аттестации проводится в отведенное время и составляет не более 1 недели в семестре. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.
При рассредоточенном изучении учебных дисциплин группируются 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними на предэкзаменационные консультации.
По дисциплинам общеобразовательного цикла (кроме физической культуры) формы промежуточной аттестации – ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен);
По дисциплине физическая культура в составе общеобразовательного цикла форма промежуточной аттестации в первом семестре – З (зачет), а во втором семестре – ДЗ (дифференцированный зачет), ЕН и профессионального цикла формы промежуточной аттестации – З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен).
По учебным дисциплинам ОГСЭ 01. Основы философии и ОГСЭ 02. История проводится комплексный дифференцированный зачет в 4 семестре.
По учебным дисциплинам ОП 01. Экономика организаций и ОП 07. Основы предпринимательской деятельности проводится комплексный экзамен в 4 семестре.
По учебным дисциплинам ОП 02. Финансы, денежное обращение и кредит и ОП 03. Налоги и налогообложение проводится комплексный дифференцированный зачет в 4 семестре.
По учебным дисциплинам ОП 08. Информационные технологии в профессиональной деятельности и ОП 10 Статистика проводится комплексный экзамен (КЭ) в 4 семестре.
ПО МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации и МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации проводится комплексный экзамен (КЭ) в 5 семестре.
По МДК 04.01.Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности проводится комплексный экзамен (КЭ) в 6 семестре.
При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю является экзамен по модулю, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Экзамен по модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен» или «ВПД не освоен», рядом выставляется соответствующая оценка.

1.6. Формы проведения государственной итоговой аттестации - Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На государственную итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2 недели) на подготовку дипломной работы и демонстрационного экзамена, 72 часа (2 недели) 36 часов на защиту дипломной работы, 36 часов на проведение демонстрационного экзамена.

За шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики

Согласовано

Заместитель директора по учебной работе		Н.А. Старовойтова
Заместитель директора по учебно-производственной работе		Л.А. Черепченко
Председатели ПЦК:		
Комиссия гуманитарных и социально-экономических дисциплин		С.Н. Куличкова
Комиссия математических и естественно-научных дисциплин		Д.А. Бакланов
Комиссия специальных дисциплин		Н.П. Анисенко