

Памятка для педагогов по организации самообразования

Основные направления, в которых преподавателю необходимо заниматься самообразованием.

- профессиональное (предмет преподавания);
- психолого-педагогическое (ориентированное на учащихся/студентов и родителей);
- психологическое (имидж, общение, искусство влияния, лидерские качества и др.);
- методическое (педагогические технологии, формы, методы и приёмы обучения);
- правовое;
- эстетическое (гуманитарное);
- историческое;
- иностранные языки;
- политическое;
- информационно-компьютерные технологии;
- охрана здоровья;
- интересы и хобби.

Результат самообразования

В личном плане самообразования преподавателя обязательно должен быть список результатов, которые должны быть достигнуты за определённый срок:

- результаты самообразования преподавателя на определённых этапах (самообразование непрерывно, но планировать его нужно поэтапно);
- повышение качества преподавания предмета (указать показатели, по которым будет определяться эффективность и качество);
- разработанные или изданные методические пособия, статьи, учебники, программы, сценарии, исследования;
- разработка новых форм, методов и приёмов обучения;
- доклады, выступления;
- разработка дидактических материалов, тестов, наглядностей;
- выработка методических рекомендаций по применению новой информационной технологии;
- разработка и проведение открытых уроков по собственным, новаторским технологиям;
- создание комплектов;
- педагогических разработок;
- обобщение опыта по исследуемой проблеме (теме).

Личный план самообразования преподавателя

На основании выбранной темы разрабатывает личный план работы над поставленной перед собой проблемой. При оформлении работы указываются:

1. Титульный лист:

название учреждения образования, в котором работает педагог, адрес, рабочий телефон.

2. Творческая визитка педагога:

- Ф.И.О. педагога;
- образование, специальность;
- стаж работы по специальности, категория; курсы повышения квалификации по специальности; профессионально-педагогическое кредо.

3. Научно-методическая и профессионально-педагогическая деятельность:

- название темы по самообразованию; цель, задачи;
- предполагаемый результат; этапы работы;
- сроки выполнения каждого этапа;
- действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой.

4. Оценка профессиональной деятельности:

- способ демонстрации результата проделанной работы;
- форма отчёта по проделанной работе.

По окончании работы над темой каждый преподаватель должен написать отчёт с анализом, выводами и рекомендациями для других учителей.

При оформлении работы следует учитывать:

- творческий подход;
- степень обоснованности содержащегося материала;
- глубину и практическую значимость материала;
- наличие выраженной авторской позиции при разработке материала;
- способ подачи материала

Примерное содержание папки по самообразованию:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Перспективный план самообразовательной деятельности на 3-5 лет.
 - Изучение психолого-педагогической литературы
 - Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса
 - Обобщение собственного опыта педагогической деятельности
 - Участие в системе методической работы гимназии
 - Участие в системе методической работы района и области
4. Анализ самообразовательной деятельности за прошлый учебный год
5. Индивидуальный план самообразовательной деятельности на текущий год
6. Материалы работы над индивидуальной методической темой
 - Теоретическая часть (изучение литературы по теме, знакомство с практическим опытом работы по данной проблеме)
 - Практическая часть (разработка дидактических материалов для практического внедрения, конспекты уроков, внеклассных мероприятий)
7. Материалы работы над единой методической темой техника
8. Посещение уроков, внеклассных мероприятий у коллег.