



**Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Корочанский сельскохозяйственный техникум»**

РАССМОТРЕНО:  
на Совете техникума  
ОГАПОУ «Корочанский СХТ»  
« 1 » сентября 2015 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОГАПОУ  
«Корочанский СХТ»  
*Коваленко И.В.*  
« 1 » сентября 2015 г.



**Положение №3  
Об управляющем Совете техникума**

## **1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет техникума (далее – Совет) является коллегиальным органом управления Техникума, наделенный в целях обеспечения принципа государственно-общественного характера управления Техникумом полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом Техникума.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации.
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».
- Конвенцией о защите прав ребенка.
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации.
- Уставом Техникума.
- Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, локальными актами Техникума.

## **2. Формирование и структура Совета.**

2.1. Совет формируется в составе не менее 11 членов.

В состав Совета входят:

- представители родителей обучающихся в количестве не более одной трети от общего числа членов Совета;
- представители работников Техникума в количестве не менее одной трети и не более одной второй от общего числа членов Совета;
- представители обучающихся в количестве не более одной трети от общего числа членов Совета.

2.2. В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя в количестве 1 человека.

Директор Техникума входит в состав Совета по должности как представитель администрации Техникума. Совет работает на общественных началах.

2.3. Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации (введения в состав Совета новых членов без проведения выборов).

С использованием процедуры делегирования в состав Совета включается представитель Учредителя.

С использованием процедуры выборов в Совет включаются представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников, представители обучающихся Техникума.

Организацию выборов в Совет обеспечивает директор Техникума.

Члены Совета избираются простым большинством голосов на заседаниях Общего собрания, Совета обучающихся, Совета родителей.

Представители работников Техникума избираются на Общем собрании.

Представители родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Совета родителей.

Представители обучающихся Техникума избираются на заседании Совета обучающихся.

Срок полномочий Совета составляет два года.

Список избранных членов Совета направляется директору Техникума.

Директор Техникума в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

2.4. На первом заседании Совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов Совета.

2.5. Не могут быть избраны председателем Совета: обучающиеся, директор и работники Техникума.

2.6. Совет в составе избранных на собраниях и делегированных членов имеет право кооптировать в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности Техникума, в том числе:

- выпускников Техникума;
- представителей работодателей, чья деятельность связана с Техникумом или территорией, на которой он расположен
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

2.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с утратой статуса представителя;
- в случае если член Совета не принимает участия в работе Совета (не посещает два и более заседания Совета подряд без уважительных причин).

Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета организует председатель Совета Техникума на очередном заседании Совета.

График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также проводится по требованию не менее одной трети от общего числа членов Совета, оформленному в письменной форме.

2.8. Решения Совета правомочны, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым (абсолютным) большинством голов присутствующих

членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и секретарём Совета.

### **3. Полномочия Совета техникума**

3.1. К компетенции Совета относятся:

- разработка и принятие программы и плана развития Техникума;
- осуществления контроля за соблюдением условий обучения в Техникуме;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Техникума;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Техникума;
- заслушивание ежегодных отчетов директора о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности (самообследовании);

По вопросам, отнесённым к компетенции Совета, Совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер для директора Техникума.

### **4. Делопроизводство Совета**

4.1. Заседания Совета техникума оформляются протокольно. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов;
- решение;
- описывается процедура голосования за решения.

4.2. Протоколы ведутся в электронном виде и на бумажном носителе.

4.3. Книга протоколов заседаний Совета техникума входит в номенклатуру дел, хранится в техникуме и передается по акту.