



**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Корочанский сельскохозяйственный
техникум»**

СОГЛАСОВАНО:
общим собранием
работников и обучающихся
ОГАПОУ «Корочанский СХТ»
Протокол №1 от «31» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАПОУ
«Корочанский СХТ»
Коваленко И.В.
« 1 » сентября 2015 г.



**Положение №2
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КОРОЧАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОГАПОУ «Корочанский СХТ» (далее – Техникум).

1.2. Общее собрание работников техникума и обучающихся техникума (далее - Общее собрание) – орган самоуправления, объединяющий всех работников техникума, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора, и всех категорий обучающихся.

1.3. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Техникума, в состав которого входят работники и обучающиеся Техникума.

1.4. Общее собрание осуществляет общее руководство Техникумом, представляет полномочия работников и обучающихся.

1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками и обучающимися.

1.6. Общее собрание созывается директором Техникума не реже одного раза в четыре месяца по его собственной инициативе, инициативе председателя Общего собрания, по требованию учредителя Техникума.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников и обучающихся.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность техникума в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

3. Компетенции Общего Собрания

К компетенции общего собрания относятся:

3.1. Рассмотрение проекта устава Техникума, а также внесение предложений об изменении и дополнении Устава Техникума.

3.2. Внесение предложений в план развития Техникума.

3.3. Принятие правил внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда работников Техникума, положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Техникума и других локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Техникума.

3.4. Принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, положения о стипендиях и других локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся.

3.5. Принятие решения о заключении коллективного договора.

3.6. Заслушивание ежегодного отчета представительного органа и администрации о выполнении коллективного договора.

3.7. Контроль предоставления обучающимся и работникам мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными нормативными актами Техникума.

3.8. Заслушивание информации и отчет педагогических работников Техникума, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Техникумом по вопросам образования, воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима: об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Техникума.

3.9. Обсуждение и утверждение плана работы Техникума на новый учебный год и заслушивание информации директора Техникума о его реализации.

3.10. Выбор представителей работников Техникума в члены совета.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении техникумом;
- выходить с предложениями и заявлениями Учредителю, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, относящегося к деятельности техникума, если его предложение поддержит не менее 1/3 участников Общего собрания.

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

Порядок работы Общего собрания определяется Регламентом работы Общего собрания и Уставом Техникума.

5.1. Общее собрание избирает председателя, заместителя председателя и Секретаря Общего собрания.

5.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общего собрания избираются путем прямого открытого голосования членами Общего собрания из их числа простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании сроком на 1 год. Общее собрание в любое время вправе переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Общего собрания.

5.3. Председатель Общего собрания организует его работу и председательствует на нем. В отсутствие председателя Общего собрания его функции осуществляет заместитель председателя Общего собрания.

5.4. Секретарь Общего собрания ведет протокол заседания Общего собрания, а также отвечает за достоверность отраженных в нем сведений.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины от общего числа членов Общего собрания.

5.5. По вопросам отнесенным к компетенции Общего собрания, Общее собрание принимает решения.

5.6. Решения на заседании Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания, от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания открытым голосованием. Передача членом Общего собрания своего голоса другому лицу не допускается. Члены Общего собрания, отсутствующие на заседании по уважительной причине, могут предоставить в письменной форме мнение по вопросам, включённым в повестку заседания Общего собрания. Такое мнение учитывается при определении наличия кворума и подведении результатов голосования.

Каждый член Общего собрания имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

5.7. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих;
- приглашенные лица;
- повестка Общего собрания;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов собрания и приглашенных лиц;
- решение.

Решения Общего собрания оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и секретарём Общего собрания.

6. Ответственность Общего Собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству, нормативно-правовым актам.