



**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Корочанский сельскохозяйственный техникум»**

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
ОГАПОУ «Корочанский СХТ»
« 28 » августа 2015 г.
Протокол № 1

У Т В Е Р Ж Д А Ю:
Директор ОГАПОУ «Корочанский
СХТ» _____ И.В. Коваленко
« 1 » сентября 2015 г.

Согласовано:
на Совете обучающихся
ОГАПОУ «Корочанский СХТ»
« 2 » сентября 2015 г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ № 101

О старосте учебной группы ОГАПОУ «Корочанский СХТ»

1. Общие положения

1.1. Староста группы является низовым звеном системы студенческого самоуправления в сфере учебной деятельности.

1.2. Староста учебной группы назначается приказом директора техникума из числа студентов учебной группы по представлению классного руководителя сроком на один учебный год.

1.3. Староста учебной группы является уполномоченным представителем группы во всех структурных подразделениях техникума.

1.4. Непосредственное руководство за работой старосты возлагается на классного руководителя.

1.5. Контроль над исполнением обязанностей старосты возложен на заведующего отделением и на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Староста может быть освобожден от своих обязанностей по собственному желанию при наличии серьезных обстоятельств, препятствующих исполнению этих обязанностей, либо по инициативе администрации при ненадлежащем их исполнении, а также по ходатайству группы, если к этому имеются веские причины.

2. Обязанности старосты учебной группы

2.1. Староста учебной группы обеспечивает постоянную связь между группой и классным руководителем, заведующим отделением.

2.2. Староста учебной группы совместно с классным руководителем формирует актив учебной группы.

2.3. Информировать учебную часть о ходе выполнения расписания занятий, о случаях нарушения студентами Правил внутреннего распорядка техникума.

2.4. Староста группы обязан ежедневно вести учет посещаемости занятий, ежедневно подавать рапортчику секретарю учебной части.

2.5. Староста является активным помощником классного руководителя, студенческого совета техникума.

2.6. Староста учебной группы ведёт учёт посещаемости студентов, информирует классного руководителя и заведующего отделением о состоянии учебной работы в группе, обеспечивает контроль за своевременной сдачей студентами оправдательных документов в связи с пропусками учебных занятий.

2.7. Выходит с предложениями к администрации техникума по совершенствованию учебного процесса, изменению расписания занятий, экзаменов, распорядка дня;

2.8. Обсуждает в группе итоги успеваемости и посещаемости студентов.

2.9. Староста учебной группы совместно с активом учебной группы организует внеклассную работу внутри группы.

2.10. Староста учебной группы совместно с профоргом организует группу на дежурство по техникуму.

3. Права старосты учебной группы

3.1. Пользоваться всеми правами студента техникума по получению профессиональных знаний, изложенных в Уставе.

3.2. Ходатайствовать о предоставлении студенту индивидуального графика обучения.

3.3. Требовать от студентов своей группы выполнения распоряжений администрации и классного руководителя.

3.4. Присутствовать на заседаниях Студенческого совета техникума и Стипендиальной комиссии техникума.

3.5. При возникновении в группе конфликтных ситуаций или проблем, связанных с учебным процессом, обращаться к классному руководителю, заведующему отделением, в Студенческий совет за разъяснениями по всем

вопросам.

3.7.Ходатайствовать перед Студенческим советом и администрацией техникума о поощрении и наказании студентов.

3.8. По согласованию с классным руководителем группы назначать временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей (по уважительной причине).

4. Отчетность и оценка работы старосты учебной группы

4.1. Оценка работы старосты группы основывается на общей успеваемости группы, количества пропусков занятий, средним баллам по предварительной аттестации и экзаменационной сессии и степени активности группы во внеклассной деятельности техникума. Низкие показатели группы в рейтинговом соревновании учебных групп техникума служат основанием для наложения административного взыскания старосте.

4.2. За хорошую работу в должности старосты группы, высокие показатели в рейтинговом соревновании групп техникума староста может быть поощрен путем объявления благодарности либо материально.