

**Департамент образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Корочанский сельскохозяйственный техникум»**

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04. Управление работами по производству и переработке
продукции растениеводства и животноводства
по специальности СПО 35.02.06 Технология производства и
переработки сельскохозяйственной продукции
(базовый уровень подготовки)**

Короча 2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)
**35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК
протокол № 1 от 30.08.2021 г
Председатель
_____ А.Н. Кулешов

УТВЕРЖДАЮ:
зам. директора по УР
_____ Н.А. Старовойтова
31 августа 2021 г.

Организация-разработчик: ОГАПОУ «Корочанский сельскохозяйственный
техникум»

Разработчик: Мамина З.В. преподаватель ОГАПОУ «Корочанский
сельскохозяйственный техникум»

Эксперты от работодателя:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии со специальностью СПО **35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции** (базовый уровень подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства и животноводства.
2. Планировать выполнение работ исполнителями.
3. Организовывать работу трудового коллектива.
4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке работников в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства при наличии среднего общего образования, а также при повышении квалификации и переподготовки специалистов. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) растениеводства и животноводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;

- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего 204, в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 168 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 112 часов;

ПЗ – 30 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 42 часа;

в том числе консультации – 14 часов;

учебной практики – 18 часов;

производственной практики – 18 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства и животноводства.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека: уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех

	формах и видах деятельности
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной сфере
ЛР 18	Готовность и способность проявлять универсальные умения и навыки при выполнении смежных видов профессиональной деятельности с учетом сезонности сельскохозяйственного труда
ЛР 19	Готовность и способность проявлять навыки предпринимательской деятельности
ЛР 20	Планирующий и реализовывающий собственное профессиональное и личностное развитие, способный анализировать производственную ситуацию, проявляющий самостоятельность в принятии решения
ЛР 21	Проявляющий инновационность мышления, квалифицированно работающий с большим объемом информации, способный реализовывать лидерские качества в производственном процессе

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	консультации	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 1-5	Раздел 1. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства	168	112	30	42	14	18	18
	Всего:	168	112	30	42	14	18	18

*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 04)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства				
МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации				
Тема 1.1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства.	Содержание			
	1.	Введение «Организация и экономика отрасли», её задачи, содержание и связь с другими дисциплинами учебного плана. История развития агропромышленного комплекса . Значение и место сельскохозяйственного производства в АПК. Современное состояние сельскохозяйственного производства. Роль дисциплины в подготовке специалистов. Особенности и перспективы развития сельского хозяйства.	2	1
	2.	Формирование рыночных отношений в сельском хозяйстве рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сельском хозяйстве. Понятие, роль и функции рынка. Сущность и особенности рыночных отношений в отрасли. Состав и структура рынка. Рыночная инфраструктура. Конъюнктура рынка. Конкуренция и ее виды. Система рынков в отрасли: рынок земли, рынок средств производства, рынок труда, рынок сельскохозяйственной продукции и продовольствия.	2	1
	3.	Состав и структура АПК Сельское хозяйство – основное звено АПК. Состав и структура АПК. Экономические взаимоотношения между предприятиями АПК	2	1
	4.	Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий. Классификация земельного фонда. Собственность на землю, предоставление земель в пользование, владение и аренду. Понятие о внутрихозяйственном и межхозяйственном землеустройстве.	2	1
	5.	Управление предприятиями различных форм собственности. Акционерные общества. Структура их управления. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения. Размеры, динамика развития крестьянских (фермерских) хозяйств в России	1	1
	Практические занятия			
	1.	Методика построения структуры управления предприятия.	1	2
Тема 1.2. Основные	Содержание			

показатели деятельности предприятия.	1.	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Современные технологии управления подразделением организации. Виды и типы структур управления.	2	1
	2.	Сущность, принципы и формы организации производства. Сущность организации производства. Специфика организации производства в аграрном секторе. Системный принцип в организации производства. Формы специализации производства и принципы сочетания отраслей. Концентрация производства и оптимальные размеры подразделений. Факторы оптимального размещения производства	2	1
	3.	Методы и формы принятия и реализации управленческих решений. Стили управления. Лидерство и власть. Инфраструктура менеджмента (личные качества, знания и умения). Этика делового общения в коллективе. Основы конфликтологии.	2	1
	4.	Издержки производства и себестоимость. Себестоимость продукции и её экономическая сущность.	2	1
	5.	Прибыль и рентабельность.	2	1
	6.	Ценообразование на продукцию. Цели и задачи ценообразования. Взаимосвязь цены, себестоимости.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Ознакомление с должностной инструкцией руководителя внутрихозяйственного подразделения	2	2
	2.	Разработка должностной инструкции руководителя внутрихозяйственного подразделения	2	2
	3.	Стратегия преодоления конфликта.	2	2
	4.	Анализ структуры посевных площадей в хозяйстве	2	2
	5.	Методика расчета основных производственных показателей, характеризующих эффективность выполняемых работ.	2	2
	6.	Способы расчета и списания амортизационных отчислений	2	2
Тема 1.3. Формирование и организация использования трудовых ресурсов	Содержание			
	1.	Трудовые ресурсы Понятие о трудовых ресурсах и экономически активном населении (рабочей силе), их состав. Занятость и безработица, ее виды и уровень. Особенности использования трудовых ресурсов в отрасли. Обеспеченность отрасли трудовыми ресурсами. Показатели использования трудовых ресурсов в отрасли. Производительность труда в пути ее повышения. Определение потребности предприятия в рабочей силе. Сезонность в использовании рабочей силы, мероприятия по ее согласованию.	2	1
	2.	Показатели обеспеченности организации (предприятия) трудовыми ресурсами, Производительности труда, заработной платы отдельным категориям работников.	2	1
	3	Формы организации труда. Нормирование труда. Виды норм. Методы нормирования труда. Фотография и хронометраж рабочего времени. Сущность заработной платы в ее виды. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда.	2	1

	4	Управление работой первичного трудового коллектива. Структура управления и основные принципы ее формирования в отрасли растениеводства. Структура организации и подразделений. Организация использования рабочей силы Функциональные обязанности работников и руководителей. Первичный документооборот, отчет и отчетность по движению трудовых ресурсов	2	1
	Практические занятия			
	1	Ознакомление с реальными документами хозяйства, заполнение утвержденных форм учетно-отчетной документации по движению трудовых ресурсов	2	2
Тема 1.4. Система ведения хозяйства и подразделения	Содержание			
	1	Экономическая сущность и основные принципы построения системы ведения хозяйства. Система растениеводства.	2	1
	2	Имущество, капитал, специализация и размер организации (предприятия) Понятие об имуществе организации (предприятия). Специализация организации (предприятия), ее виды и показатели. Типы производства, их характеристика.	2	1
	3	Организация сельскохозяйственного производства Понятие и составные части производственных процессов в сельскохозяйственных организациях (предприятиях). Технологический процесс. Производственный цикл. Принципы рациональной организации производственного процесса. Основные производственные процессы в сельскохозяйственных организациях (предприятиях), их эффективность.-----	2	1
	4	Маркетинговая деятельность организации (предприятия) Сущность, функции и задачи маркетинговой деятельности организации (предприятия). Маркетинговые исследования рынка. Организация сбытовой деятельности предприятия.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Разработка часовых графиков работы	2	2
	2.	Определение специализации предприятия.	2	2
Тема 1.5. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	Содержание			
	1.	Принципы, методы и система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования.	2	1
	2.	Перспективный план	2	1

	3.	Годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственного предприятия	2	1
	4.	Бизнес-план предприятия	2	1

	5.	Оперативное планирование в растениеводстве и животноводстве.	2	1
	6.	Понятие и показатели концентрации и размеров производства Оптимальные размеры предприятий. Понятие и экономическое содержание специализации.	2	1
	7.	Классификация отрасли. Формы специализации, уровень специализации, факторы специализации и принципы сочетания отраслей.	2	1
	8.	Хозяйственный расчет в условиях рынка. Сущность и содержание. Аренда.	2	1
	9.	Методы оценки работы исполнителей, формы и методы мотивации персонала. Организация материального и нематериального стимулирования работников.	2	1
	10.	Организация кормопроизводства.	2	1
	11.	Организация овощеводства.	2	1
	12.	Организация переработки продукции растениеводства.	2	1
	13.	Организация переработки продукции животноводства	2	1
	Практические занятия			
	1.	Составление бизнес- плана	2	2
	2.	Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ	2	2
	3.	Расчет оплаты труда в растениеводстве и животноводстве	2	2
	4.	Расчет экономической эффективности при хранении сельскохозяйственной продукции	2	2
Тема 1.6. Формирование и организация использования средств производства	Содержание			
	1.	Понятие и классификация средств производства. Основные средства: оценка и амортизация; рынок основных средств и эффективность их использования. Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств.	2	1
	2.	Определение потребности в оборотных средствах. Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения. Норматив.	2	1
	3.	Основные методы нормирования. Формирование и эффективность использования оборотных средств. Источники формирования оборотных средств.	2	1
	4.	Система показателей эффективности: понятие, сущность, методика расчета. Методы и методика расчета эффективности использования оборотных средств.	2	1
	5.	Оснащенность сельскохозяйственных предприятий, основными средствами производства и их	2	1

		использование.		
	6.	Воспроизводства основных средств, источники их формирования и финансирования. Факторы эффективного использования основных средств производства, оценка оснащенности.	2	1
	Практическое занятие			
	1.	Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) основными фондами	2	2
	7.	Анализ растениеводства и организационно-экономическая оценка агромероприятий. Анализ валовых сборов и влияющих на него факторов. Анализ производительности труда и себестоимости продукции растениеводства.	1	1
	Практическое занятие			
	2	Освоение методики составления технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур	1	2
	8	Учет, отчетность и анализ работы структурных подразделений Учет, отчетность и анализ как функция руководителя внутрихозяйственного подразделения, требования к ее выполнению. Учет средств производства, материальных ценностей.	2	1
	9	Финансовые результаты от производства и реализации продукции. Методика оценки эффективности деятельности предприятия	2	1
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 04 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.			42	3
Учебная практика <p style="text-align: center;">Виды работ:</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и обслуживание рабочих мест в структурном подразделении по переработке хлеба, кондитерских и макаронных изделий- Проведение аттестации рабочих мест. - Расчет оплаты труда в структурном подразделении по переработке растениеводческой и животноводческой продукции. - Расчет надбавок за классность, за совмещение работ, при двухсменной работе и за стаж работы работникам структурного подразделения. <p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с организационной структурой компании, принципами ее работы на рынке. - знакомство и анализ с системой управления персоналом на предприятии. Ознакомление с Уставом компании, должностными инструкциями менеджера по персоналу - планирование работы структурного подразделения; 			18	18

Всего МДК 04.01	112	
Всего ПМ 04.	168	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Стенды:

- агропромышленный комплекс РФ;
- динамика развития сельского хозяйства РФ;

Таблицы, плакаты, схемы, диаграммы, графики:

- основные направления аграрной политики РФ на современном этапе;
- показатели развития сельского хозяйства РФ;
- классификация земельных угодий;
- виды плодородия почвы;
- экономическая оценка земли в хозяйствах зоны; земельный кадастр;
- состав и структура основных фондов;
- состав оборотных фондов;
- норма амортизационных отчислений;
- виды капитальных вложений;
- специализация сельского хозяйства области района;
- отраслевая структура и показатели специализации хозяйства;
- уровень себестоимости сельскохозяйственной продукции.
- учебно-методическое обеспечение: инструкционные карты по выполнению практических работ, комплекты заданий, производственных ситуаций, контрольных вопросов, тестов.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектором.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Петранева Г.А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика и управление в сельском хозяйстве: Учеб. для студ. сред. проф. уч. заведений. / Под ред. Г.А. Петраневой. – М.: Издат. центр «Академия», 2013.
2. Грядов С.И., Подгорбунских П.Е., Удалов В.А. и др. Организация предпринимательской деятельности. / Под ред. С.И. Грядова – М.: КолосС, 2013.

3. Чуев И.Н., Чуева Л.Н. Экономика предприятия: Учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М., 2015.
4. Попов Н.А. Экономика сельскохозяйственного производства. С основами рыночной агроэкономики и сельского предпринимательства. Учебник. – М.: Ассоциация авторов и издателей. ТАНДЕМ: Издат-тво ЭКМОС, 2014.
5. Шакиров Ф.К., Ариничев В.Н., Бердников В.В. и др. Организация сельскохозяйственного производства. / Под ред. Ф.К. Шакирова. – М.: Колос, 2013.
6. Шакиров Ф.К., Грядов С.И., Пастухов А.К. и др. Организация производства на предприятиях АПК. / Под ред. Ф.К. Шакирова. – М.: КолосС, 2013.
7. Шумаков Ю.Н., Еремин В.И., Жариков С.В. и др.: Практикум по организации, нормированию и оплате труда на предприятиях АПК. / Под ред. Ю.Н. Шумакова. – М.: КолосС, 2016.
8. Яковлев Б.И., Яковлев В.Б. Организация производства и предпринимательство в АПК. – М.: КолосС, 2015. (Учебники и учеб. пособия для студентов сред. Спец. учеб. заведений).

Дополнительные источники:

Петранева Г.А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика сельского хозяйства и менеджмент: Практикум: Учеб. пособие для студ. СПО. / Под ред. Г.А. Петраневой. – М.: Издат. центр «Академия», 2012.

Интернет- ресурсы

1. http://otherreferats.allbest.ru/management/00190318_0.html Структура управления производством в АПК.
2. <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=493371> Организация и управление производством.
3. <http://window.edu.ru/resource/018/80018> Основы экономики, организации и управления сельскохозяйственным производством: Учебное пособие.
4. <http://economy-lib.com/operativnoe-upravlenie-agropromyshlennym-proizvodstvom-na-regionalnom-urovne> Оперативное управление агропромышленным производством на региональном уровне.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением ПМ.04 **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства** необходимо изучение модулей: ПМ.01 «Производство и первичная обработка продукции

растениеводства», ПМ.02 «Производство и первичная обработка продукции животноводства», ПМ.03 «Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции» и изучение дисциплин: Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства; Микробиология, санитария и гигиена; Основы экономики, менеджмента и маркетинга; Метрология, стандартизация и подтверждение качества.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства** является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

В процессе обучения по профессиональному модулю обучающимся оказываются консультации.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства» и специальности **«Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»**.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Мастера: наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Итоговый контроль проводится экзаменационной комиссией после обучения по междисциплинарному курсу.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
4.1 Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства и животноводства	<p>Определение основных производственных показателей в области растениеводства и животноводства по принятой методике;</p> <p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Планирование организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;</p> <p>Планирование структуры организации (предприятия) и</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;</p> <p>- анализ производственных ситуаций;</p> <p>- оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;</p> <p>- тестирование; устный (письменный) опрос;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы;</p> <p>- экзамен по МДК;</p> <p>- квалификационный</p>

	<p>руководимого подразделения;</p> <p>Изложение методов оценивания качества выполняемых работ;</p>	экзамен по модулю
--	--	-------------------

<p>4.2 Планировать выполнение работ исполнителями</p>	<p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах и рабочей силе;</p> <p>Определение грузооборота по перевозке продукции растениеводства и ежедневной потребности в автотранспортных средствах;</p> <p>Планирование работ исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; - устный (письменный) опрос; - заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
<p>4.3 Организовывать работу трудового коллектива</p>	<p>Планирование работы исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Демонстрация умений проводить рабочие планёрки, собрания трудового коллектива;</p> <p>Изложение принципов и механизмов функционирования хозяйственного расчета;</p> <p>Изложение функциональных</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх; - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; устный

	обязанностей работников и руководителей;	(письменный) опрос; - оценка выполнения самостоятельной работы; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	<p>Определение методов контроля и оценки работ исполнителей;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Обоснование видов, форм и методов мотивации персонала, в т. ч. материального и нематериального стимулирования работников;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;</p> <p>- анализ производственных ситуаций;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх</p> <p>- оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;</p> <p>- тестирование; устный (письменный) опрос;</p> <p>- заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе;</p> <p>- экзамен по МДК;</p> <p>- квалификационный экзамен по модулю</p>
4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	Заполнение учетно-отчетной документации в соответствии с правилами и утвержденными формами	<p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка оформления учетно-отчетной документации на практике;</p> <p>- устный (письменный) опрос;</p> <p>- экзамен по МДК;</p> <p>- квалификационный экзамен по модулю</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и

обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявление устойчивого интереса к своей будущей профессии и стремление к постоянному личному совершенствованию	- оценка по результатам самостоятельной работы; - оценка при выполнении работ на практике
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Самостоятельность выбора и эффективного применения методов и способов решения профессиональных задач в области растениеводства	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на практике
ОК 3.Принимать решения стандартных и нестандартных ситуаций и нести за них ответственность	Готовность к принятию решений в стандартных и нестандартных ситуациях и ответственности за их реализацию	- оценка выполнения практических работ на моделирование и решение нестандартных ситуаций
ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Способность к поиску необходимой информации из различных источников и эффективность ее использования в профессиональной деятельности	- наблюдение и оценка при подготовке сообщений, докладов; - наблюдение за использованием ИТ
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация элементов и приемов использования информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности	- наблюдение за выполнением работы в информационных сетях
ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, наставниками в процессе учебной деятельности	- наблюдение за ролью обучающихся в группе
ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Мотивация и проявление ответственности за результат коллективной и собственной работы	- экспертное наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических занятиях, деловых играх
ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельной работы, стремление к профессиональному и творческому развитию	- контроль самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты творческих и проектных работ
ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Готовность к анализу и предложению инноваций в области растениеводства	- наблюдение за участием на учебно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах
ОК 10.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявление гражданско-патриотической позиции, социальной ответственности, уважения к закону и правам окружающих людей	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на учебных занятиях и внеклассных мероприятиях

ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация применения знаний по финансовой грамотности при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	- экспертное наблюдение и оценка работы при реализации проектной деятельности в профессиональной сфере
--	---	--

Код и наименование личностных результатов	Критерии оценки	Методы оценки
ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	Характеристика с предприятий по итогам практики
	Проявление культуры потребления, навыков отбора и критического анализа информации	Экспертная оценка применяемых ресурсов
ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека: уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	Оценка собственного продвижения, личностного развития	Сертификаты, грамоты, дипломы
	Демонстрация навыков межличностного общения, социального имиджа	Экспертное наблюдение Тестирование
ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира	Экспертная оценка и анализ размещения материалов в социальных сетях
ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной сфере	Готовность к общению и взаимодействию с людьми разного статуса и в многообразных обстоятельствах	Экспертное наблюдение
	Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде	Тестирование
ЛР 18. Готовность и способность проявлять универсальные умения и навыки при выполнении смежных видов профессиональной деятельности с учетом сезонности сельскохозяйственного труда	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, предметных неделях	Сертификаты, грамоты, дипломы, благодарности
ЛР 19. Готовность и способность проявлять навыки предпринимательской деятельности	Проявление экономической и финансовой культуры, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	Экспертная оценка работ и проектов Отчет по практике
ЛР 20. Планирующий и реализовывающий собственное профессиональное и личностное развитие, способный анализировать производственную ситуацию, проявляющий самостоятельность в принятии решения		
ЛР 21. Проявляющий инновационность мышления,	Участие в исследовательской и проектной работе	Экспертная оценка работ и проектов

квалифицированно работающий с большим объемом информации, способный реализовывать лидерские качества в производственном процессе	Участие в конкурсах профессионального мастерства и командных проектах	Сертификаты, грамоты, дипломы, благодарности
--	---	--

Лист обновлений ППСЗ на _____ учебный год

по профессиональному модулю ПМ 04 «Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства» специальности 35.02.06

Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Протокол № __ заседания ПЦК специальных дисциплин от _____

№	Разделы (темы) программы	Описание характера внесенных изменений
1		
2		

Преподаватель

