



**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Корочанский сельскохозяйственный техникум»**

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
ОГАПОУ «Корочанский СХТ»
« 28 » августа 2015 г.
Протокол № 1

У Т В Е Р Ж Д А Ю:
Директор ОГАПОУ «Корочанский
СХТ» И.В. Коваленко

« 1 » сентября 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 57
о методической работе ОГАПОУ «Корочанский СХТ»**

1. Общие положения

1. Положение о методической работе разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума. Методическая работа в техникуме является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности методического кабинета, цикловых предметных комиссий и педагогических работников.

2. Методическая работа в основном проводится на отделениях и цикловых предметных методических комиссиях.

3. Общее руководство методической работой в техникуме осуществляет заместитель директора по учебной работе непосредственно и через работу методиста, методического кабинета, методического совета.

4. Методический совет в техникуме создается для рассмотрения рекомендаций и предложений по организации инновационной деятельности, наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

2. Основные цели и задачи

1. Целью методической работы является создание условий для инновационного развития техникума, удовлетворения потребностей педагогических работников и руководителей техникума по вопросам методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

2. Главными задачами методической работы являются:

- обеспечение выполнения требований Федерального Государственного образовательного стандарта по специальностям СПО;
- оптимизация содержания и организации учебного процесса в соответствии с образовательно-профессиональными программами и потребностями региона;
- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин и использование инновационных технологий обучения;
- организация учебно-методического сопровождения учебных дисциплин и различных видов учебной деятельности студентов;
- поддержка инновационной и экспериментальной деятельности педагогических работников;

3. Основными направлениями методической работы являются:

- аналитическая деятельность;
- организационно - методическая деятельность;
- информационная деятельность;
- консультативная деятельность.

3. Формы и содержание методической работы

1. Основными формами методической работы в техникуме являются:

1.1. Заседания:

- по рассмотрению вопросов методики обучения и воспитания;
- методического совета техникума;
- педагогического совета техникума;
- цикловых предметных методических комиссий.

1.2. Научно-практические конференции, семинары и методические совещания.

1.3. Методические занятия: открытые уроки и внеклассные мероприятия, лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания, педагогики и психологии.

1.4. Разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса.

1.5. Исследования вопросов методики обучения и воспитания студентов и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс.

1.6. Поиск путей интенсификации учебного процесса и организация обмена опытом учебно-воспитательной и методической работы.

1.7. Подготовка к проведению всех видов учебных занятий.

1.8. Проведение контроля учебных занятий и оказание методической помощи педагогическим работникам.

1.9. Организация повышения квалификации педагогических работников.

1.10. Выявление, поддержка и распространение передового управленческого и педагогического опыта.

2. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения учебной и производственной практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин и др. Совместные совещания нескольких цикловых предметных методических комиссий организуются и проводятся, заместителем директора по учебной работе или зав. отделением техникума.

3 Научно-практические конференции проводятся в техникуме один раз в год. На них рассматриваются результаты исследований по проблемам среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки специалистов, вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов и средств обучения и др. По наиболее важным методическим вопросам могут проводиться научно-практические конференции и семинары областного уровня.

Научно-методические конференции могут принимать решения и вырабатывать рекомендации, которые утверждаются директором техникума.

4. Методические занятия проводятся по плану цикловых предметных методических комиссий. Открытые занятия обсуждаются на заседании цикловых предметных методических комиссий.

4.1. Методические занятия проводятся по наиболее сложным и важным темам учебной программы, особенно по занятиям, проводимым двумя и более преподавателями. Методические занятия проводятся в целях отработки методики организации и проведения занятий, освоения наиболее эффективных методических приемов. Методические занятия проводятся ведущими и наиболее подготовленными педагогическими работниками.

4.2. Открытые учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием в целях обмена опытом, оказания помощи преподавателям в организации и методике их проведения, а также в целях контроля учебных занятий.

5. Педагогические (методические) эксперименты организуются и проводятся в целях проверки на практике результатов научных исследований по вопросам обучения студентов и педагогической науки. Внедрение в учебно-воспитательный процесс рекомендаций, основанных на результатах научных исследований, производится после их экспериментальной проверки, обсуждения на цикловых предметных методических комиссиях, рассмотрения на методическом совете техникума.

6. Контроль учебных занятий проводится директором техникума, заместителями директора по учебной работе, учебно-производственной работе, в целях определения методического уровня проводимого занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки педагогического работника, проводящего занятие. Подробный анализ проверенных занятий доводится до сведения педагогического работника.

7. Планирование методической работы в техникуме (в виде планов работы методического совета, педагогического совета, методических комиссий) осуществляется на учебный год.

4. Содержание методической работы предметных цикловых комиссий

1. Для непосредственной организации и руководства методической работой создаются цикловые методические комиссии.

В состав цикловой методической комиссии включаются преподаватели, ведущие совместную учебную работу по смежным дисциплинам. Председатели цикловых предметных комиссий назначаются и утверждаются директором техникума.

Основным содержанием методической работы цикловой комиссии являются:

- разработка и обсуждение учебных планов и программ;
- обобщение и внедрение в учебно-воспитательный процесс положительного опыта, выработка единых взглядов по вопросам учебной, методической и воспитательной работы;
- анализ состояния самостоятельной работы обучающихся и обеспеченности обучающихся учебной и учебно-методической литературой;
- обсуждение итогов экзаменационных сессий, защиты курсовых и дипломных работ и сдачи государственных экзаменов;

- организация повышения квалификации педагогических работников;
- анализ отзывов предприятий, организаций и научно-исследовательских учреждений о выпускниках техникума и определение мероприятий по устранению недостатков подготовки специалистов.

2. Работа цикловых предметных комиссий организуется по годовому плану.

3. Решения цикловых предметных комиссий принимаются открытым голосованием большинством голосов при участии на заседании не менее 50 % членов комиссии. Решения методической комиссии являются обязательным для исполнения педагогическими работниками данной комиссии, обеспечивающими подготовку студентов по специальности.

4. Итоги работы цикловых предметных комиссий обсуждаются на заседании научно-методического совета техникума.

5. В целях оперативного оказания методической помощи педагогическим работникам проводятся инструктивно-методические совещания.

5. Делопроизводство

1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);

- нормативные правовые документы по реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

- протоколы и материалы методических органов;

- годовые планы и отчеты по методической работе техникума;

- программа инновационной деятельности техникума;

- перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников;

- материалы по профессиональным конкурсам;

- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;

- учебно-методические пособия, разработанные работниками техникума.