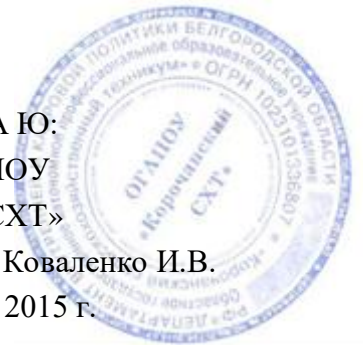




**Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Корочанский сельскохозяйственный техникум»**

РАССМОТРЕНО:  
на педагогическом совете  
ОГАПОУ «Корочанский СХТ»  
« 28 » августа 2015 г.  
Протокол № 1

У Т В Е Р Ж Д А Ю:  
Директор ОГАПОУ  
«Корочанский СХТ»  
*Коваленко И.В.* Коваленко И.В.  
« 1 » сентября 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 42  
о кураторстве при прохождении практического обучения  
по программе дуального обучения  
в ОГАПОУ «Корочанский СХТ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения кураторства обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования ОГАПОУ «Корочанский СХТ» (далее - техникум) при проведении практического обучения по программе дуального обучения на предприятиях (организациях) области всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее – Предприятие).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением правительства Белгородской области №85-пп от 18 марта 2013 года «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов».

1.3. Кураторство организуется в период прохождения обучающимися практического обучения на Предприятии. Куратор – это организатор учебной и воспитательной работы в группе, призванный оказывать помощь обучающимся в качественном освоении общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО и программами дуального обучения по специальностям. Кураторство осуществляется в отношении группы обучающихся.

Куратор группы назначается приказом директора техникума за каждой группой обучающихся.

1.4. Цель деятельности куратора – повышение уровня подготовки обучающихся, создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе в период реализации программы дуального обучения, достижение обучающимися высокого уровня подготовки по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами ПМ.

## **2. Основные задачи куратора**

2.1. Организация и проведение практического обучения по программе дуального обучения Обучающихся техникума на Предприятиях области.

2.2. Комплексное освоение Обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей.

2.3. Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников техникума.

2.4. Сопровождение обучающихся техникума на Предприятии в период реализации программ дуального обучения.

2.5. Координация и адаптация учебно-производственной деятельности техникума к условиям работы на Предприятии.

2.6. Содействие достижению обучающимися высокого качества труда.

## **3. Обязанности куратора:**

3.1. Для организации и проведения практического обучения по программе дуального обучения куратор:

3.1.1. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения, рабочих программ профессиональных модулей обучающимися;

3.1.2. Несёт ответственность за получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения;

3.1.3. Отвечает за соблюдение обучающимися Устава и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия, правил внутреннего распорядка Предприятия, санитарных, противопожарных и иных общеобязательных норм и правил, выполнения указаний по всем вопросам, связанным с их практическим обучением;

3.1.4. Участвует в распределении обучающихся по местам практики. Сопровождает обучающихся при распределении на рабочие места и проверку соответствия рабочих мест требования программ;

3.1.5. Оказывает методическую помощь наставнику, общему и непосредственным руководителям практики при проведении дуального обучения;

3.1.6. Осуществляет контроль за выполнением графика и объема работы обучающимися, перечня обязательных видов работ;

3.1.7. Осуществляет регулярный мониторинг дисциплины, формы одежды и выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в т.ч. отраслевыми.

3.1.8. Обеспечивает выполнение обучающимися указаний наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса;

3.1.9. Ведет журнал учета проводимых занятий, систематически вносит данные об успеваемости обучающегося в журнал практических занятий, контролирует ведение дневника обучающегося;

3.1.10. Оформляет Дневник дуального обучения на каждого обучающегося в соответствии с программой дуального обучения и контролирует систематическое заполнение дневника обучающимися;

3.1.11. Регулярно информирует ответственного за дуальное обучение, руководителя по практическому обучению о ходе дуального обучения;

3.1.12. Обеспечивает учёт результатов освоения программы дуального обучения при аттестации обучающегося.

3.1.13. Принимает участие в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения при освоении образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами ПМ.

3.1.14. Принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением обучающихся на Предприятии, вносит предложения руководителю техникума о поощрении отдельных обучающихся.